



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
เรื่อง มาตรการและกลไกในการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงมาตรการและกลไกในการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติและสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๘ (๘) แห่งพระราชกำหนดการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๘ (๒) ของระเบียบคณะกรรมการกำกับสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงยกเลิกประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง มาตรการและกลไกในการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดมาตรการและกลไกในการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานภายใต้ภารกิจสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยบริหารงานแบบมีส่วนร่วม โดยให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจและตามความเหมาะสม ดังนี้

๑.๑ การมีส่วนร่วมด้านการให้ข้อมูลข่าวสาร โดยจะนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยที่ถูกต้องครบถ้วนเพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย และประชาชนรับทราบและสามารถเข้าถึงได้

๑.๒ การมีส่วนร่วมด้านการแสดงความคิดเห็น โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการปฏิบัติงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยและหน่วยงานภายในอย่างเป็นระบบและอิสระ

๑.๓ การมีส่วนร่วมด้านการติดตามการดำเนินงาน โดยมีการนำเสนอการดำเนินงานและรายงานประจำปีของสำนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการติดตามการดำเนินงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

๑.๔ การมีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม โดยให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก รวดเร็วและเหมาะสม เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามารับทราบข้อมูล แสดงความคิดเห็นและติดตามการดำเนินงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

๑.๕ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่อสาธารณะที่ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในช่องทางการสื่อสารของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

๑.๖ การส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม โดยผู้บริหารทุกระดับของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนในการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการรับทราบข้อมูลข่าวสาร การให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและติดตามการดำเนินงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

๒. สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยได้กำหนดกรอบขั้นตอน และวิธีการดำเนินงานในการให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ ให้ทบทวนผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับภารกิจหลัก หรือยุทธศาสตร์ที่สำคัญของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย แล้ววิเคราะห์เพื่อจัดกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลัก ภารกิจสำคัญ หรือยุทธศาสตร์สำคัญอย่างชัดเจนและครอบคลุม

๒.๒ กำหนดแนวทางการดำเนินในการให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมอย่างเหมาะสม โดยระบุถึงความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ช่องทางการมีส่วนร่วม ความถี่/ความสัมพันธ์ของการให้บริการ แนวทางการปฏิบัติหรือกระบวนการที่ใช้และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานตามระดับการเปิดโอกาสที่ให้เข้ามามีส่วนร่วม

๒.๓ จัดให้มีผู้แทนหรือแต่งตั้งกรรมการ/ผู้ทำงาน จากกลุ่มผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นตามระดับการเปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมอย่างเหมาะสม

๒.๔ จัดให้มีช่องทางการมีส่วนร่วมเพื่อเปิดโอกาสให้กลุ่มผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดประเภทของข้อมูลและช่องทางการมีส่วนร่วมไว้ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทของข้อมูล	ช่องทางการมีส่วนร่วม
๑.	การรับฟังความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ	https://www.caat.or.th/comment/
๒.	การร้องเรียนผู้ประกอบการ เพื่อให้สำนักงานดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่	https://www.caat.or.th/complaint/
๓.	การรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้ง เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตของ บุคลากร	E-Mail : anticorruption@caat.or.th หรือ https://www.caat.or.th/anticorruption/

ทั้งนี้ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลเป็นหนังสือโดยระบุประเภทของข้อมูลและส่งมายังสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย เลขที่ ๓๓๓/๑๐๕ อาคารหลักสี่พลาซ่า ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒.๕ กำหนดให้มีการบริหารจัดการประเภทของข้อมูลตามข้อ ๒.๔ เพื่อคัดกรอง ดำเนินการตอบสนอง และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๒.๖ กำหนดให้หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียตามภารกิจหลักและยุทธศาสตร์ที่สำคัญของสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย ทั้งในภาพรวมและรายข้อในมิติต่าง ๆ ตลอดจนวิเคราะห์และรายงานผลต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและที่ประชุมคณะบริหาร

๒.๗ ให้ผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของการมีส่วนร่วมตามภารกิจ แผนการดำเนินงาน ผลการสำรวจ และสรุปผลการดำเนินงานภาพรวม เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทยต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและให้บุคลากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายศรีณย์ เบ็ญจนิรัตน์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย